



PUBLIKACIJA

OŠ Stari trg ob Kolpi

za šolsko leto 2025/2026

OŠ Stari trg ob Kolpi

Stari trg ob Kolpi 7

8342 Stari trg ob Kolpi

KAZALO

VIZIJA ŠOLE	1
SPLOŠNI PODATKI O ŠOLI	1
Ustanoviteljica	1
Šolski okoliš.....	1
Opredelitev šolskega prostora.....	2
PREDNOSTNE NALOGE ŠOLE	2
ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE	2
OBRATOVALNI ČAS IN URADNE URE.....	3
ORGANI UPRAVLJANJA	3
Svet zavoda	3
Svet staršev	4
Strokovni organi zavoda	4
Organiziranost učencev – skupnost učencev šole.....	5
PREDSTAVITEV PROGRAMA	6
Pouk	6
Predmetnik	6
Obvezni izbirni predmeti	10
DRUGE OBVEZNE DEJAVNOSTI PO PREDMETNIKU	10
Dnevi dejavnosti	10
Predvidene proslave oziroma kulturne prireditve	12
Predvidena ekskurzija	12
Šola v naravi	13
Delovne akcije	13
RAZŠIRJENI PROGRAM	13
Interesne dejavnosti	13
ISP - individualna in skupinska pomoč	14
DSP - dodatna strokovna pomoč	14
Podaljšano bivanje	15
Dopolnilni in dodatni pouk	15
Kolesarski izpit	15
Varstvo vozačev.....	16
Učenci s posebnimi potrebami.....	16

Nadarjeni učenci	16
Delo z učenci romi	16
Neobvezni izbirni predmeti	17
PODROČJA, NA KATERIH NAŠI UČENCI ŠE LAHKO ZADOVOLJUJEJO SVOJE INTERESE TER PREIZKUŠAJO IN DOKAZUJEJO SVOJE DANOSTI IN SPOSOBNOSTI.....	17
Šolska tekmovanja	17
Natečaji, projekti in druge dejavnosti	18
Likovni natečaji 1. – 9. r	18
Literarni natečaji 6. – 9. r.....	18
Druge dejavnosti in nadstandardne dejavnosti	19
ORGANIZACIJA DELA ŠOLE	19
Pouk	19
Ocenjevalna obdobja.....	20
Nacionalno preverjanje znanja.....	20
Šolski koledar	21
Prihod v šolo	22
Šolske ure in odmori	23
Šolska svetovalna služba	23
Šolska knjižnica	24
Učbeniški sklad.....	24
SODELOVANJE S STARŠI	24
SODELOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM	25
ŠOLSKA PREHRANA.....	26
ZDRAVSTVENO VARSTVO	26
ŠOLSKI PREVOZI IN VARSTVO VOZAČEV	26
VARNOST UČENCEV	27
ŠOLSKI SKLAD	28
KO RABIM POMOČ	28

VIZIJA ŠOLE

OŠ Stari trg ob Kolpi je zavod, kjer učitelji, vzgojitelji, učenci, otroci in starši spoštujemo drugačnost, cenimo znanje, prilagodljivost in ustvarjalnost. Naš zavod je izobraževalno, kulturno in športno središče Poljanske doline ob Kolpi.

SPLOŠNI PODATKI O ŠOLI

IBAN šole: SI56 012176030648036

Davčna številka: 11215526 /nismo davčni zavezanec

Matična številka: 5086477000

Spletna stran šole: <http://os-stari-trg-ok.si>

Elektronski naslov šole: info@os-staritrgek.si

Telefonska številka: 07 30 55 102

Ustanoviteljica

Občina Črnomelj

Trg svobode 3

8340 Črnomelj

V sestavo OŠ Stari trg ob Kolpi sodi tudi enota vrtca.

Šolski okoliš

Je določen z občinskim odlokom, je zelo razvejan, zato se večina učencev vozi v šolo.

- Naselja na območju občine Črnomelj: Breg pri Sinjem Vrh, Dečino, Deskovo vas, Gorenjo Podgoro, Dolenjo Podgoro, Gorenje Radence, Srednje Radence, Dolenje Radence, Hrib, Kot ob Kolpi, Kovačo vas, Močile, Prelesje, Sodevce, Stari trg ob Kolpi in Zagozdac ter
- Naselja na območju občine Kočevje: Pako, Predgrad, Jelenjo vas, Kralje, Vimolj, Brezovico, Nemško Loko, Dol, Čeplje, Laze, Vrt, Bilpo in Bukovo Goro.

Opredelitev šolskega prostora

Zavod zajema naslednje površine:

- šolsko stavbo,
- stavbo vrtca, s hodnikom povezano s šolo,
- športno igrišče,
- igrišče z igrali za otroke vrtca,
- parkirišče ob šoli,
- šolski vrt.

PREDNOSTNE NALOGE ŠOLE

1. Zagotavljati finančno stabilnost zavoda, ki omogoča nadaljnji razvoj zavoda, nove investicije, obnavljanje prostorov in stavbnega pohištva, zagotavljanje novih učnih pripomočkov, strokovno izobraževanje, izvajanje interesnih dejavnosti, posodabljanje računalniške in druge pedagoško didaktične opreme.
2. Ozaveščanje, ohranjanje, implementacija in razvoj digitalnih kompetenc ter uporaba tehnologije pri pouku. Učiteljem mora biti zagotovljena podpora in vzpodbujanje k dodatnemu izobraževanju na različnih področjih ter njihova opremljenost z moderno tehnologijo, ki jim omogoča nemoteno delo.
3. Izboljšati nivo ključnih kompetenc mladih, še posebej bralne in gibalne pismenosti.
4. Ustvarjanje varnega, vzpodbudnega in kvalitetnega učnega okolja za vse učence, s poudarkom na individualnosti posameznika.

ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE

Na OŠ Stari trg ob Kolpi je skupaj zaposlenih 24 delavcev, od tega je 18 strokovnih in 6 tehnično administrativnih delavcev. Šola za potrebe računovodstva najema zunanji računovodski servis. Kuhinja pripravlja obroke hrane za učence, predšolske otroke v vrtcu, delavce šole ter za zunanje odjemalce kosil (starejše krajane in druge).

Za izvajanje obveznega in razširjenega programa skrbijo:

	Ime in priimek	E-pošta
Ravnatelj	Darjan Grudnik	darjan.grudnik@os-staritrgek.si

Tajništvo	Mojca Breznik	info@os-staritrgek.si
Svetovalna delavka in pomočnica ravnatelja za vrtec	Andreja Rade	andreja.rade@os-staritrgek.si
Vodja Šolske prehrane	Rok Rotar	rok.rotar@os-staritrgek.si
Knjižničarka	Vida Zupančič	vida.zupancic@os-staritrgek.si
Računalnikarka in org. inf. dejavnosti	Tadeja Cesar	tadeja.cesar@os-staritrgek.si
Računovodkinja	Margita Adamič	margita.adamic1@guest.arnes.si

OBRATOVALNI ČAS IN URADNE URE

Obratovalni čas šole je od ponedeljka do petka od 6.00 do 20. ure, uradne ure tajništva vsak dan od 7.30 do 14.30, uradne ure svetovalne delavke pa so od 8.00 do 11.30 in v času mesečnih popoldanskih govorilnih ur. Zaradi narave dela priporočamo, da se za pogovor z vodstvom šole ali šolsko svetovalno službo predhodno dogovorite preko telefona ali e-pošte.

Poslovni čas knjižnice je od ponedeljka do petka po urniku izposoje med 12.00 in 14.00.

ORGANI UPRAVLJANJA

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj Darjan Grudnik.

Svet zavoda

Sestavljen je iz 11 članov.

Predstavniki ustanovitelja: Renata Butala, Dario Sarič in Emil Mihelič.

Predstavniki delavcev zavoda: Rok Rotar, Andreja Svetič, Darja Vesel, Mojca Breznik in Gašper Mihelič.

Predstavniki staršev: Špela Goršič Veselič, Marija Konda in Tina Majerle.

Predsednik sveta zavoda je Gašper Mihelič.

Člani sveta so imenovani oz. izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oz. izvoljeni največ dvakrat zaporedoma.

Mandat članov sveta šole se je pričel 14. 7. 2025.

Pristojnosti sveta zavoda so opredeljene v Zakonu o OŠ in v Odloku o ustanovitvi šole.

Svet staršev

Je posvetovalni organ ravnatelja. Sestavljajo ga predstavniki staršev posameznih oddelkov, ki so izvoljeni na 1. roditeljskem sestanku in traja od izvolitve eno šolsko leto, pri čemer število mandatov ni omejeno. Mandat predstavnika staršev je vezan na status učenca in otroka v šoli. Svet staršev predlaga nadstandardne programe, daje soglasje k predlogu ravnatelja za nadstandardne storitve, daje mnenje o predlogu razvoja šole in o letnem delovnem načrtu, daje mnenje o oblikah diferenciacije, razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalnih dosežkih in problematiki, obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom, voli predstavnike v Svet šole in opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Član	Oddelek
Ana Arnšek	VVE – prvo starostno obdobje
Marija Konda	VVE – drugo starostno obdobje
Nika Majerle	1. in 2. razred
Luka Hobič	3. in 4. razred
Tjaša Kanazir	5. razred
Andreja Hliš	6. in 7. razred
Špela Veselič Goršič	8. in 9. razred

Predsednica Sveta staršev je _____.

Strokovni organi zavoda

- učiteljski zbor
- razredniki
- strokovni aktiv

Učiteljski zbor sestavljajo vsi učitelji, ki poučujejo na šoli.

Učitelji razredniki:

RAZRED	UČITELJ	PREDMET/DEL. OBV.
1. in 2. razred	Darjan Vesel	Učiteljica razrednega pouka.
3. in 4. razred	Ingrid Mihelič	Učiteljica razrednega pouka.
5. razred	Gašper Mihelič	Učitelj razrednega pouka.
6. in 7. razred	Mojca Milavec	Učiteljica angleščine.
8. in 9. razred	Vik Brozovič	Učitelj športa.

Drugi učitelji:

UČITELJ	PREDMET/DELOVNA OBVEZNOST
Tamara Pintarič	Druga strokovna delavka v 1. in 2. razredu in učiteljica likovne umetnosti.
Vida Zupančič	Učiteljica slovenščine in knjižničarka.
Darjan Grudnik	Ravnatelj in učitelj geografije.
Mateja Oberstar	Učiteljica zgodovine, DKE, DRU in v oddelku OPB.
Mitja Leitig	Učitelj glasbene umetnosti.
Tadeja Cesar	Učiteljica matematike, računalnikar – organizator informacijskih dejavnosti.
Rok Rotar	Učitelj naravoslovja, kemije, biologije, organizator šolske prehrane ter zdravstveno – higienskega režima.
Matjaž Barič	Specialni pedagog.

Strokovni aktiv:

- aktiv razredne stopnje (vodja aktiva Ingrid Mihelič),
- aktiv predmetne stopnje (vodja aktiva Tadeja Cesar),
- jezikoslovni aktiv (vodja aktiva Mojca Milavec),
- družboslovno naravoslovni aktiv (vodja aktiva Darjan Grudnik),
- aktiv OPB (vodja Vik Brozovič).

Organiziranost učencev – skupnost učencev šole

Učenci posameznega oddelka tvorijo oddelčno skupnost. Izvoljeni predstavniki oddelčnih skupnosti se povezujejo skupnost učencev šole in otroški parlament. Šolsko skupnost vodi predsedstvo šolske skupnosti (predsednik in dva namestnika), ki so izbrani na prvem sklicu šolske skupnosti, ki jo skliče ravnatelj. Mentor skupnosti učencev šole in šolskega parlamenta je Darjan Grudnik.

Šolska skupnost bo obravnavala aktualne teme iz življenja in dela na šoli. Učenci bodo izvolili predstavnike v šolski parlament. Šolski parlamentarci se bodo predvidoma srečali dvakrat v šolskem letu oziroma po potrebi. Srečanja bodo namenjena pregledu dela šolske

skupnosti, realizaciji ciljev oz. nalog, zastavljenih na sestankih šolske skupnosti ter pripravam na regijske parlamente, ki se jih bomo udeležili na Občini Črnomelj v mesecu februarju.

Letošnja nacionalna tema otroških parlamentov je »Šolski sistem«.

O delu šolske skupnosti in parlamenta bodo učenci šole sprotno obveščeni na oglasni deski in na šolski spletni strani.

PREDSTAVITEV PROGRAMA

Pouk

Osnovna šola Stari trg ob Kolpi ima 9 razredov, ki so razporejeni v 5 oddelkov:

- 1 kombinirani oddelek 1. in 2. razreda,
- 1 kombinirani oddelek 3. in 4. razreda,
- samostojni oddelek 5. razreda,
- 2 kombinirana oddelka 3. triletja – 6. in 7. ter 8. in 9. razred.

Šola ima še 1 kombinirani oddelek podaljšanega bivanja za učence od 1. do 5. razreda (21 ur tedensko).

Pouk poteka v učilnicah, ki so opremljene primerno starostni stopnji učencev, v telovadnici in na šolskem igrišču, občasno pa tudi v naravi. Za malico in kosilo je učencem na voljo dovolj prostorna jedilnica.

Pouk poteka po veljavnih učnih načrtih in predmetniku ter skladno s smernicami MIZŠ, natančneje pa je opredeljen v LDN zavoda, objavljenem na spletni strani šole. Zaradi majhnega števila učencev izvajamo le notranjo diferenciacijo, skladno z zakonodajo.

Predmetnik

1. in 2. triletje

Predmet	Razred									
	1.		2.		3.		4.		5.	
	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L

Slovenščina /SLJ	6	210	7	245	7	245	5	175	5	175
Likovna umetnost /LUM	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
Glasbena umetnost/GUM	2	70	2	70	2	70	1,5	52,5	1,5	52,5
Družba /DRU							2	70	3	105
Spoznavanje okolja /SPO	3	105	3	105	3	105				
Naravoslovje in teh./NIT							3	105	3	105
Angleški jezik/TJA			2	70	2	70	2	70	3	105
Matematika/MAT	4	140	4	140	5	175	5	175	4	140
Gospodinjstvo / GOS									1	35
Šport /ŠPO	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105
Dopolnilni pouk /DOP	0,5	17.5	0,5	17.5	0,5	17,5	0,5	17.5	0,5	17.5
Dodatni pouk /DOD	0,5	17.5	0,5	17.5	0,5	17.5	0,5	17.5	0,5	17.5
Kulturni dnevi	4		4		4		3		3	
Naravoslovni dnevi	3		3		3		3		3	
Športni dnevi	5		5		5		5		5	
Tehniški dnevi	3		3		3		4		4	
Število predmetov	6		7		7		8		9	
Število ur pouka tedensko	20		23		24		23,5		25,5	

Število tednov pouka	35	35	35	35	35
----------------------	----	----	----	----	----

6. razred + 3. triletje

PREDMET	RAZRED							
	6.		7.		8.		9.	
	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenščina (SLJ)	5	175	4	140	3,5	122,5	4,5	144
Angleški jezik (TJA)	4	140	4	140	3	105	3	96
Likovna umetnost (LUM)	1	35	1	35	1	35	1	32
Glasbena umetnost (GUM)	1	35	1	35	1	35	1	32
Geografija (GEO)	1	35	2	70	1,5	52,5	2	64
Zgodovina (ZGO)	1	35	2	70	2	70	2	64
Državljska in domovinska kultura in etika (DKE)			1	35	1	35		
Biologija (BIO)					1,5	52,5	2	64
Naravoslovje (NAR)	2	70	3	105				
Kemija (KEM)					2	70	2	64
Fizika (FIZ)					2	70	2	64
Matematika (MAT)	4	140	4	140	4	140	4	128
Tehnika in tehnologija (TIT)	2	70	1	35	1	35		
Gospodinjstvo (GOS)	1,5	52,5						

Šport (ŠPO)	3	105	2	70	2	70	2	64
NIP Tehnika	1	35						
NIP Računalništvo	1	35						
OIP Glasbeni projekt (GLP)			1	35	1	35	1	32
OIP Šport za sprostitev (ŠSP)			1	35	1	35	1	32
OIP Likovno snovanje 3			1	35	1	35	1	32
Dodatni pouk/DOD	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	16
Dopolnilni pouk/DOP	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	16
Individualna in skupinska pomoč učencem z učnimi težavami	0,5/ oddelek		0,5/na oddelek		0,5/ na oddelek		0,5/ na oddelek	
Oddelčna skupnost	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5
Interesne dejavnosti	2	70	2	70	2	70	2	64
Kulturni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		3 dni	
Naravoslovni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		3 dni	
Športni dnevi	5 dni		5 dni		5 dni		5 dni	
Tehniški dnevi	4 dni		4 dni		4 dni		4 dni	
Število predmetov	11		12/13/14		14/15/16		12/13/14	
Število ur tedensko	25,5		27/28		27,5/28,5		27,5/28,5	
Število tednov pouka	35		35		35		32	
Število tednov dejavnosti	3		3		3		3	

Obvezni izbirni predmeti

Del obveznega programa so tudi izbirni predmeti (IP), ki jih učenec izbere glede na svoje interese, in sicer 2 uri na teden, s soglasjem staršev pa tudi 3. Izbirni predmeti, ki si jih učenec izbere, so zanj obvezni in se tudi številčno ocenjujejo.

V tem šolskem letu bo šola izvajala:

- Glasbeni projekt
- Šport za sprostitev
- Likovno snovanje 3

DRUGE OBVEZNE DEJAVNOSTI PO PREDMETNIKU

Dnevi dejavnosti

V šolskem letu 2025/26 so vodje dejavnosti naslednji učitelji:

	KULTURNE D.	NARAVOSLOVNE D.	ŠPORTNE D.	TEHNIŠKE D.
1. triletje	Darja Vesel	Tamara Pintarič	Vik Brozovič	Tamara Pintarič
2. triletje	Ingrid Mihelič	Tamara Pintarič	Vik Brozovič	Gasper Mihelič
3. triletje	Vida Zupančič	Rok Rotar	Vik Brozovič	Gasper Mihelič

Časovni razpored in podrobnejšo vsebino dni dejavnosti učitelji načrtujejo na strokovnih aktivih.

KULTURNI DNEVI				
RAZ.	NASLOV	DATUM	MESTO IZVEDBE	VODJA
1.-9.	Bistra Buča	september	Radovica	Vida Zupančič
	Novoletna prireditev	december	OŠ Stari trg ob Kolpi	Vida Zupančič

	Prešernovanje	februar	OŠ Stari trg ob Kolpi	Mojca Milavec
1.-3.	Predstava Žirafe ne znajo plesati	november	Semič	Darja Vesel
NARAVOSLOVNI DNEVI				
RAZ.	NASLOV	DATUM	MESTO IZVEDBE	MENTORJI
1.-9.	Dejavnosti v CŠOD	oktober, april	Dolenja vas pri Čatežu, Črmošnjice in Murska Sobota	Učitelji spremljevalci
	Dejavnosti v CŠOD	oktober, april	Dolenja vas pri Čatežu, Črmošnjice in Murska Sobota	Učitelji spremljevalci
	Ustvarjalni dan ob Kolpi	maj	Stari trg ob Kolpi	Rok Rotar
TEHNIŠKI DNEVI				
RAZ.	NASLOV	DATUM	MESTO IZVEDBE	MENTORJI
1.-9.	Dejavnosti v CŠOD	oktober, april	Dolenja vas pri Čatežu, Črmošnjice in Murska Sobota	Učitelji spremljevalci
	Dejavnost v CŠOD	oktober, april	Dolenja vas pri Čatežu, Črmošnjice in Murska Sobota	Učitelji spremljevalci
	Pisanice	junij	Stari trg ob Kolpi	Zunanji izvajalec in razredniki

	Ustvarjalni dan na Kolpi	maj	Stari trg ob Kolpi	Tamara Pintarič, Gašper Mihelič
1.-2.	Lutke	januar	Stari trg ob Kolpi	Darja Vesel
ŠPORTNI DNEVI				
RAZ.	NASLOV	DATUM	MESTO IZVEDBE	MENTORJI
1.-9.	Dejavnosti v ČSOD	oktober, april	Dolenja vas pri Čatežu, Črmošnjice in Murska Sobota	Učitelji spremljevalci
	Gače – sankanje in smučanje	februar	RTC Gače	Vik Brozovič
	Plavanje	februar/marec	Češča vas	Vik Brozovič
	Atletika	marec	ŠRC Loka	Vik Brozovič
	Rafting	junij	Radenci	Vik Brozovič

Predvidene proslave oziroma kulturne prireditve

- Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti, torek, 23. december 2025.
- Slovenski kulturni praznik - Prešernovanje, petek, 6. februar 2025.
- Proslava ob dnevu državnosti in zaključek pouka, sreda, 24. junij 2026.

Predvidena ekskurzija

- Predjamski grad in Postojnska jama, mesec junij.

Šola v naravi

Šola v naravi in bivanje učencev v centrih šolskih in obšolskih dejavnosti je šola življenja, kjer se poleg učenja krepijo tudi medsebojni odnosi, učenci se učijo sobivanja v skupini. Pridobijo si izkušnje, ki jim lahko v življenju veliko pomenijo.

- 1. in 2. r.: CŠOD Lipa, 13.-15. april 2026.
- 3. in 4. r.: CŠOD Čebelica, 6.-10. oktober 2025.
- 5. in 9. r.: CŠOD Murska Sobota, 7.-11. april 2026.

Delovne akcije

Delovne akcije za učence osnovne šole so aktivnosti, kjer se učenci skupaj z učitelji in drugimi udeleženci vključujejo v različne skupinske projekte, ki prispevajo k okolju, skupnosti ali šoli. Ključni pomen in koristi delovnih akcij so predvsem razvijanje delovnih navad, povezovanje skupnosti, učenje skozi prakso, socializacija in timsko delo, gojenje vrednot kot sta prostovoljstvo in solidarnost ter fizična aktivnost. Delovne akcije imajo torej pomembno vlogo pri celostnem razvoju učencev, saj jih ne učijo le praktičnih veščin, temveč tudi pomembnih življenjskih vrednot in veščin sodelovanja. Učenci bodo z določenimi deli redno skrbeli za urejenost šolske okolice in šolskega igrišča.

RAZŠIRJENI PROGRAM

Interesne dejavnosti

Interesne dejavnosti so pomemben del vseživljenjskega učenja. Šola jih organizira zunaj šolskega pouka kot razširjeni program šole z namenom, da bi omogočila odkrivanje in razvijanje učenčevih interesov in jih praktično uvajala v življenje in jih s tem usposabljala za koristno in zdravo preživljanje prostega časa. Učenci in učenke izbirajo ter se vključujejo v dejavnosti prostovoljno. Šola jim s pomočjo mentorjev pomaga pri izboru in oblikovanju programa interesnih dejavnosti, strokovno izvaja in evalvira delo ter zagotovi delovanje v prijetnem in sproščenem vzdušju.

DEJAVNOST	MENTORJI	RAZRED
1. USTVARJALNE URICE (oblikovanje, šivanje, ustvarjanje)	Darja Vesel	1. – 3.
2. OTROŠKI PEVSKI ZBOR (OPZ1)	Darja Vesel	1. – 3.

3. OTROŠKI PEVSKI ZBOR (OPZ2)	Mitja Letig	4. – 5.
4. MLADINSKI PEVSKI ZBOR	Mitja Letig	6. – 9.
5. KULTURNA DEDIŠČINA (ples)	Mira Madronič	1. – 5.
7. RAČUNALNIŠKI KROŽEK	Tadeja Cesar	4. – 6.
8. LIKOVNO - UMETNIŠKI KROŽEK	Tamara Pintarič	1. – 5.
9. KULTURNO – UMETNIŠKI KROŽEK	Vida Zupančič	4. – 9.
10. ŠPORT (ekipni športi, atletika)	Vik Brozovič	5. – 9.
11. VESELA ŠOLA	Gasper Mihelič	4. – 9.
12. MALE SIVE CELICE	Gasper Mihelič	6. – 9.
13. PODJETNIŠKI KROŽEK	Darjan Grudnik	5. – 9.
14. DRUŠTVO MLADI GASILEC	Vik Brozovič	1. – 9.
15. ŠAH	Vida Zupančič	1. – 9.
16. Angleška bralna značka	Mojca Milavec	1. – 9.

ISP - Individualna in skupinska pomoč

Namenjena je učencem, ki potrebujejo bolj individualizirano obliko dela, da dosegle minimalne standarde znanja oz., da osvojijo potrebna znanja za napredovanje. Nudimo jo strokovni delavci in je organizirana po ali med poukom; individualno ali v manjših homogenih skupinah. Učenec jo obiskuje na predlog učitelja, v dogovoru s starši in njihovim soglasjem. V skupino se je možno vključiti po potrebi, skozi vse leto. ISP ne nadomešča domačega dela in vaj.

DSP - Dodatna strokovna pomoč

Izvaja se na podlagi pridobljene odločbe učenca, katero pripravi komisija za usmerjanje na Zavodu RS za šolstvo. Delo z učencem se skozi vse leto izvaja po individualiziranem programu (v nadaljevanju IP), ki ga pripravi strokovna skupina na šoli, glede na usmeritve iz odločbe. DSP na naši šoli poteka kot učna pomoč in kot pomoč za premagovanje primanjkljajev na posameznih področjih učenja. V IP-ju so zapisani načrti dela izvajalcev, prilagoditve učenja in dela v okviru pouka ter druge posebnosti. S prilagoditvami so seznanjeni vsi učitelji in jih lahko uporabijo pri svojih urah, če presodijo, da le-te doprinesejo

k boljšemu uspehu učenca. DSP poteka v skladu z dogovorjenim urnikom in tekočo šolsko snovjo. Strokovni tim, ki skrbi za izvedbo pomoči se sreča skupaj s starši najmanj dvakrat v šolskem letu.

Podaljšano bivanje

V šol. l. 2025/2026 bo podaljšano bivanje potekalo od 11.20 do 14.45 ure.

Podaljšano bivanje je oblika vzgojno-izobraževalnega procesa, ki jo šola organizira po pouku in je namenjena učencem od 1. do 5. razreda devetletke.

V podaljšano bivanje se učenci vključujejo prostovoljno s prijavo staršev. Strokovno vodeno podaljšano bivanje vsebuje naslednje elemente:

- sprostivne dejavnosti
- samostojno učenje
- prehrana in
- ustvarjalno preživljanje prostega časa.

Cilji podaljšanega bivanja se prepletajo in nadgrajujejo z vzgojno-izobraževalnimi cilji pouka. Vsebine podaljšanega bivanja izhajajo iz vzgojno-izobraževalnih ciljev pouka ob upoštevanju interesov, potreb in želja učencev in njihovih staršev.

V podaljšano bivanje so vključeni učenci od 1. do 5. razreda.

Podaljšano bivanje izvajamo v obsegu 21 PU, ki trajajo 50 minut.

Dopolnilni in dodatni pouk

Dopolnilni pouk organizira šola za učence, ki težje sledijo pouku in potrebujejo pomoč pri učenju. Namenjen je učencem, ki pri posameznih predmetih presegajo temeljne standarde znanja. K dopolnilnemu in dodatnemu pouku se učenci vključujejo prostovoljno. Po predmetniku nam pripada 1 ura na oddelek na teden.

Kolesarski izpit

Izvajajo se z učenci 5. razreda v spomladanskem času.

Varstvo vozačev

V šol. l. 2025/2026 bo varstvo vozačev potekalo vsak dan od prihoda v šolo do začetka pouka, po koncu pouka in v času, ko učenci 6.–9. r. niso vključeni v nobeno vzgojno-izobraževalno dejavnost.

Učenci s posebnimi potrebami

Na šoli imamo učence, ki imajo primanjkljaje na posameznih področjih učenja. Njim bo nudila pomoč mobilna pedagoginja in posamezni učitelji glede na določene učne težave. Ure dodatne strokovne pomoči (DSP) se izvajajo v skladu z odločbami, lahko individualno z učenci v času pouka, izven razreda ali v njem. Izvaja jo specialni in rehabilitacijski pedagog, ki prihaja na našo šolo iz OŠ Milke Šobar Nataše. Po odločbi pa določeno število ur izvaja tudi učitelj na šoli. Odločbo izda komisija za usmerjanje otrok, potem, ko dobi zahtevek za postopek usmerjanja s strani staršev ali šole. Celoten postopek usmerjanja zajema več različnih metod določanja otrokove motnje oziroma primanjkljaja.

Nadarjeni učenci

Proces odkrivanja in identifikacije nadarjenih učencev se odvija vsako leto v 4. razredu oz. najkasneje v 7. razredu. Evidentirane učence s strani strokovnih delavcev šole testira psiholog.

Šola učencem zagotavlja ustrezne pogoje za vzgojo in izobraževanje in jim omogoča vključitev v dodatni pouk, interesne ter druge dejavnosti in na tekmovanja v znanju. Vsi strokovni delavci na šoli delajo po naslednjih načelih dela z nadarjenimi: širitev in poglobljanje znanja, hitrejša napredovanje v procesu učenja, razvijanje ustvarjalnosti, uporaba primernih oblik učenja, upoštevanje posebnih sposobnosti in močnih interesov ter individualnosti, spodbujanje odgovornosti in skrb za celostni osebni razvoj učenca.

Delo z učenci Romi

Glavni namen dodatne učne pomoči učencem Romom je izboljšanje njihovega vključevanja v izobraževalni sistem in omogočanje enakih možnosti za napredek in uspeh. Te ure so osredotočene na pomoč romskim učencem pri premagovanju izzivov, kot so jezikovne ovire, kulturne razlike in socialna izključenost. Poseben poudarek je na razvoju osnovnih učnih veščin, kot so branje, pisanje in računanje. Te ure omogočajo tudi razvoj socialnih veščin, krepitev samozavesti ter spodbujanje pozitivne identitete.

Neobvezni izbirni predmeti

Neobvezni izbirni predmeti so del razširjenega programa osnovne šole, v katerega se učenci vključujejo prostovoljno. Neobvezni izbirni predmeti omogočajo učencu, da lahko obiskuje pouk tistega predmeta, ki ga izbere glede na svoje želje oz. sposobnosti. Učenci lahko izberejo največ dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov. Drugi tuj jezik se izvaja dve uri tedensko, vsi ostali predmeti pa po eno uro na teden. Pouk se izvaja ob zadostnem številu prijav. Predmeti, ki si jih učenec izbere, so zanj obvezni in se ocenjujejo s številčnimi ocenami. Ko učenec neobvezni izbirni predmet izbere, ga ne more opustiti, temveč ga mora obiskovati do konca šolskega leta. Na OŠ Stari trg bomo v šolskem letu 2025/26 izvajali NIP Računalništvo v drugi triadi.

PODROČJA, NA KATERIH NAŠI UČENCI ŠE LAHKO ZADOVOLJUJEJO SVOJE INTERESE TER PREIZKUŠAJO IN DOKAZUJEJO SVOJE DANOSTI IN SPOSOBNOSTI

Šolska tekmovanja

Učenci se s pomočjo mentorjev pripravljajo na tekmovanja z družboslovnega, naravoslovnega, tehniškega, športnega in zabavnega področja. Na tekmovanje mentor običajno prijavi učence, ki obiskujejo priprave na tekmovanje, aktivno sodelujejo pri rednem pouku ali vzorno opravljajo svoje učne dolžnosti.

	DEJAVNOST	MENTOR
1.	Znam več z Lili in Binetom (1. – 3. r.)	Darja Vesel, Ingrid Mihelič
2.	Bralna značka (1. – 9. r.)	Razredniki, Vida Zupančič
3.	Matematika – Kenguru/Vegovo (1. – 9. r.)	Razredniki, Tadeja Cesar
4.	Tekmovanje iz logike (1. – 9. r.)	Razredniki, Tadeja Cesar
5.	Tekmovanje iz SLJ – Cankarjevo (1. – 9. r.)	Razredniki, Vida Zupančič
6.	Vesela šola (4. – 9. r.)	Gašper Mihelič
7.	Hitri lončki (5. – 9. r.)	Gašper Mihelič

8.	Tekmovanje iz atletike – posamično (6. – 9. r.)	Vik Brozovič
9.	Mali nogomet (8. in 9. r.)	Vik Brozovič
10.	Male sive celice (7. – 9. r.)	Gašper Mihelič
11.	Tekmovanje iz geografije (6. – 9.)	Darjan Grudnik
12.	Tekmovanje iz zgodovine (8. in 9. r.)	Mateja Oberstar
13.	Tekmovanje POPRI	Darjan Grudnik
14.	Srečanje Društev DMG	Vik Brozovič
15.	Tekmovanje iz modelarstva	Gašper Mihelič
16.	Tekmovanje iz orientacije	Gašper Mihelič

Natečaj, projekti in druge dejavnosti

	DEJAVNOST	MENTOR
1.	Likovni natečaji 1. – 9. r	Tamara Pintarič
2.	Literarni natečaji 6. – 9. r	Vida Zupančič
3.	Policist Leon Svetuje	Gašper Mihelič in Anton Čadonič
4.	Pravljичni potujoči kovček	Ingrid Mihelič, Darja Vesel, Mojca Milavec
5.	Rastem s knjigo	Vida Zupančič
6.	Zdrava šola	Darja Vesel in Andreja Rade
7.	Naša mala knjižnica	Ingrid Mihelič
8.	Tradicionalni slovenski zajtrk	Rok Rotar

9.	Mladi Parkoslovci	Mateja Oberstar
10.	Šolski ekovrtovi	Mateja Oberstar
11.	Šolska shema	Helena Ferderber, Rok Rotar in Mojca Breznik
12.	Vključujoča šola – razvojna naloga	Gašper Mihelič
13.	To sem jaz	Tamara Pintarič
14.	JP Mladi	Darjan Grudnik

Druge dejavnosti in nadstandardne dejavnosti

V skladu s fleksibilnostjo in avtonomnostjo šole in učiteljev bomo izvajali tudi druge dejavnosti, ki se bodo morebiti pojavile tekom šolskega leta (tudi v času počitnic kot oblike počitniških dejavnosti) in bi jih bilo škoda zamuditi oziroma izpustiti, saj lahko močno prispevajo k bogatenju znanja ter izkušenj učencev.

- Filmski večer (športne aktivnosti s filmsko vzgojo).
- Noč v knjižnici (v soglasju s starši).
- Organizacija smučanja ali sankanja za učence od glede na vremenske razmere in urejenost smučišča na Gačah (v soglasju s starši).
- Organizacija ogledov kulturnih in športnih dogodkov (v soglasju s starši).
- Organizacija nagradnega izleta za učence, ki so bili pri svojem šolskem delu nadpovprečno uspešni (v soglasju s starši).
- Ogled kulturnih prireditev in predstav (v soglasju s starši).
- Prostovoljstvo in inkluzija. Učenci oziroma učenke se bodo udeležili Inkluzivnega kampa v Tuzli (v soglasju s starši).

ORGANIZACIJA DELA ŠOLE

Pouk

Šolsko leto se začne 1. septembra 2025 in konča 31. avgusta 2026. Pouk v šolskem letu traja 35 tednov po 5 dni, izjemoma lahko pouk v posameznem tednu traja 6 dni, če je tako določeno v šolskem koledarju, ki ga oblikuje MIZŠ ali v letnem delovnem načrtu šole. Ura pouka traja praviloma 45 minut, ura podaljšane bivanja pa 50 min.

Ocenjevalna obdobja

Šolsko leto se deli na dve ocenjevalni obdobji. V šolskem letu 2025/2026 sta:

1. ocenjevalno obdobje od 2. septembra 2025 do 30. januarja 2026,
2. ocenjevalno obdobje od 2. februarja 2025 do 24. junija 2026.

Zaključek pouka za učence 9. razreda je 15. junija, za vse ostale pa 24. junija 2025.

Ocenjevalne konference:

1. ocenjevalna konferenca (RS in PS): sreda, 28. 1. 2026.
2. ocenjevalna konferenca za 9. razred: četrtek, 11. 6. 2026.
2. ocenjevalna konferenca 1.– 8. razreda: četrtek, 19. 6. 2026.

Roki za učence, ki se izobražujejo na domu:

- 1. rok za učence od 1. – 8. razreda: od 2. februarja do 24. junija 2026,
- 1. rok za učence 9. razreda: od 2. februarja do 15. junija 2026,
- 2. rok za vse učence: od 18. do 31. avgusta 2026

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite:

	RAZRED	DATUM
1. rok	9.	16. 6. – 30. 6. 2026
2. rok	1. – 8.	26. 6. – 9. 7. 2026
3. rok	1. – 9.	18. 8. – 31. 8. 2026

Nacionalno preverjanje znanja

Opravljanje nacionalnega preverjanja znanja je obvezno za učence 3., 6. in 9. razreda.

V letošnjem letu bo preverjanje potekalo po vnaprej načrtovanem koledarju in sicer:

za učence 3. razreda

redni rok:

- slovenščina: ponedeljek, 23. 3. 2026
- matematika: torek, 31. 3. 2026

za učence 6. razreda

redni rok:

- slovenščina: ponedeljek, 23. 3. 2026
- tuji jezik, angleščina: sredo, 25. 3. 2026
- matematika: torek, 31. 3. 2026

za učence 9. razreda

redni rok:

- slovenščina: ponedeljek, 23. 3. 2026
- tretji predmet – zgodovina: sredo, 25. 3. 2026.
- matematika: torek, 31. 3. 2025

Šolski koledar

DATUM	VSEBINA
ponedeljek, 1. 9. 2025	začetek pouka
ponedeljek, 27. 10. – petek, 31. 10. 2025	jesenske počitnice
petek, 31. 10. 2025	državni praznik dan reformacije
sobota, 1. 11. 2025	dan spomina na mrtve
četrtek, 25. 12. 2025	božič
petek, 26. 12. 2025	državni praznik dan samostojnosti in enotnosti
četrtek, 25. 12. 2024 – petek, 2. 1. 2025	božično-novoletne počitnice
četrtek – petek, 1. – 2. 1. 2026	novo leto
petek, 30. 1. 2026	zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
nedelja, 8. 2. 2026	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
petek, 13. 2. – sobota, 14. 2. 2026	informativna dneva za vpis v srednje šole

ponedeljek, 23. 2. – petek, 27. 2. 2026	zimske počitnice
ponedeljek, 6. 4. 2026	velikonočni ponedeljek
ponedeljek, 27. 4. 2026	državni praznik dan upora proti okupatorju
ponedeljek, 27. 4. – petek, 1. 5. 2026	prvomajske počitnice
petek, 1. 5. – sobota, 2. 5. 2026	praznik dela
ponedeljek, 15. 6. 2026	Zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. razreda, razdelitev spričeval in obvestil.
sreda, 24. 6. 2026	Zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 1. – 8. razreda, razdelitev spričeval in obvestil, proslava pred dnevom državnosti.
četrtek, 25. 6. 2026	državni praznik dan državnosti
petek, 26. 6. – nedelja, 31. 8. 2026	poletne počitnice

Prihod v šolo

Učenci nevozači ali tisti, ki jih pripeljejo starši, prihajajo v šolo pet minut pred pričetkom pouka, vozači pa po voznem redu šolskega prevoznika. V garderobi v pritličju se preobujejo, odložijo vrhnja oblačila in odidejo pred učilnico, kjer se bo odvijal pouk. Prihod v šolo spremlja dežurni učitelj.

V šolskih prostorih so učenci obuti v hišne copate. Za pouk športne vzgoje in ostalih dejavnosti na igrišču oziroma izven šolske stavbe pa so obuti v telovadne copate.

Šolske ure in odmori

UČNA URA	ČAS TRAJANJA
1.	7.50 – 8.35
2.	8.40 – 9.25
MALICA	9.25 – 9.40
3.	9.40 – 10.25
4.	10.30 – 11.15
5.	11.20 – 12.05
KOSILO	12.05 – 12.20
1. razvoz	12.25
6.	12.20 – 13.05
7.	13.10 – 13.55
8.	14.00 – 14.45
2. razvoz	14.50

Šolska svetovalna služba

Svetovalna delavka:

- Vpisuje in sprejema šolske novince.
- Izvaja svetovalno delo z učenci.
- Izvaja svetovalno delo s starši.
- Poklicno usmerja in koordinira vpis v srednje šole.
- Ostalo.

Šolska knjižnica

Iz knjižničnega reda:

- knjižnica izposoja v času, ki je določen z urnikom knjižnice;
- učenec naj bi si naenkrat izposodil največ 3 knjige;
- izposojevalni rok je 21 dni za leposlovje in 14 dni za strokovno literaturo;
- referenčnega gradiva (enciklopedij, leksikonov, slovarjev ...) knjižnica ne izposoja;
- gradivo za seminarske naloge, referate, predstavitev, tekmovanja, domače branje ipd. si morata učenec in strokovni delavec naročiti pravočasno (zaradi medknjižnične izposoje v primeru, da naša knjižnica nima zahtevanega gradiva);
- izposojeno gradivo je učenec dolžan vrniti v knjižnico po dveh oziroma treh tednih od dneva izposoje ali najkasneje do zaključka pouka v tekočem šolskem letu, in sicer nepoškodovano.

Učbeniški sklad

Šola izposoja učencem, vpisanim v šolski učbeniški sklad, complete učbenikov za posamezni razred iz šolskega učbeniškega sklada, ki ga je šola ustanovila ob finančni podpori ministrstva. Od šol. l. 2017/2018 v US prvošolci prejmejo brezplačno tudi ostala učna gradiva (DZ, SDZ, MUK), od šol. l. 2019/2020 velja enako še za učence 2. razreda in od šol. l. 2020/2021 še za tretješolce. Za izposojene učbenike in učna gradiva iz sklada staršem ni potrebno plačati izposojevalnine. Sredstva zagotavlja šoli ministrstvo.

Učenci so ob zaključku šolskega leta dolžni pravočasno vrniti vse izposojene učbenike in gradiva nepoškodovane. Če učbenika ne vrnejo, so starši dolžni plačati nabavno ceno novega.

Šolski učbeniški sklad vodi skrbnica knjižničarka Vida Zupančič.

SODELOVANJE S STARŠI

a) Popoldanska govorilna ura bo drugi četrtek v mesecu, in sicer:

Govorilne ure in roditeljski sestanki se bodo izvajali med 15.00 – 16.00.

b) Dopoldanske pogovorne ure potekajo v terminu, ki ga določi vsak učitelj zase glede na svoj urnik. Objavljene bodo na spletni strani šole.

c) Roditeljski sestanki bodo po posameznih mesecih z vnaprej določenimi vsebinami.

Roditeljski sestanki bodo potekali po oddelkih. Prvi bo v drugi polovici meseca septembra, drugi januarja in tretji v maju ali juniju.

č) Oddelčne roditeljske sestanke načrtuje in izvede šolska svetovalna delavka, v sodelovanju z razredniki. V letošnjem šolskem letu načrtujemo izvedbo naslednjih:

1. roditeljski sestanek: Vsi razredi, 11. 9. 2026

2. roditeljski sestanek: Vsi razredi, 12. 3. 2026:
»Šola za starše« / Mateja Petric iz Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše

3. Roditeljski sestanek: 8., 9. razred / 11. 12. 2025:
»Vzgajati najstnika«, »Pred vpisom v srednjo šolo« / šolska svetovalna delavka

Morebitni tretji oddelčni roditeljski sestanek za oddelke od 1.-7. razreda oziroma četrti za oddelke 8. in 9. razreda izvedejo razredniki v ustreznem drugem terminu glede na potrebe posameznega oddelka.

Od staršev pričakujemo:

- da obiskujejo govorilne ure, roditeljske sestanke in vse ostale organizirane oblike sodelovanja;
- spremljajo svojega otroka, njegove uspehe in prepoznajo morebitne težave;
- obvestijo učitelja o izostankih;
- v roku poravnajo obveznosti.

Odsotnost od pouka opravičijo starši. Starši lahko otroka opravičijo pisno ali osebno pri učitelju. Izjemoma se lahko z razrednikom v naprej dogovorijo za odsotnost od posamezne učne ure ali druge dejavnosti. Učenec je lahko na željo staršev odsoten od pouka do pet šolskih dni, vendar se morajo starši o tem predhodno dogovoriti z razrednikom.

SODELOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM

Sodelovali bomo z naslednjimi ustanovami, institucijami, podjetji in društvi:

- z OŠ in VVE Bele krajine,
- s SŠ v regiji,
- z Občinama Črnomelj in Kočevje,
- z ZD Črnomelj – zdravstvena vzgoja,
- s Knjižnico Črnomelj – Pravljični potujoči kovček, Rastem s knjigo,
- z ZIK-om Črnomelj – Teden vseživljenjskega učenja,
- z Upravo RS za zaščito in reševanje in PGD Stari trg – evakuacijska vaja,
- s KS Stari trg ob Kolpi,
- s KS Predgrad,
- s ŠD Kolpa – rekreativne dejavnosti,
- s Krajinskim parkom Kolpa,
- s Knjižnico Mirana Jarca Novo mesto (Potujoča knjižnica),
- z RIC Črnomelj, Novo mesto in ZRSZ OS Novo mesto (Regijski karierni dne Zate 2024),
- s Policijsko postajo Črnomelj,
- s Podjetniškim inkubatorjem Bela krajina in Podbreznik Novo mesto,

- s Spirit Slovenija,
- z Ministrstvom za gospodarstvo, turizem in šport,
- z Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje,
- z Zavodom za šolstvo,
- z Zavodom RS za varstvo narave,
- z visokošolskimi zavodi,
- z lokalnimi podjetji,
- z osnovnimi šolami in organizacijami iz tujine.

ŠOLSKA PREHRANA

S prijavo na šolsko prehrano so učenci oz. starši dolžni:

- spoštovati pravila šolske prehrane,
- plačevati prispevek za šolsko prehrano,
- pravočasno odjaviti (do 8.30) posamezni obrok, skladno s pravili šolske prehrane,
- plačati polno ceno obroka, če obroka niso pravočasno odjavili,
- šoli v 30 dneh sporočiti vsako spremembo podatkov, ki so jih podali v prijavi na prehrano.

Priporočljivo je, da vsak učenec v šoli poje vsaj en obrok. Jedilniki se sestavljajo mesečno, pri čemer se upoštevajo Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah. V prehrano se vključujejo tudi lokalna živila in živila z oznako BIO. Za kvaliteto pripravljanje hrane in higiensko razdeljevanje skrbita kuharici. Šolska malica poteka v jedilnici od 9.25 do 9.40, kosilo pa od 12.05 do 12.20.

Vodja šolske prehrane je Rok Rotar.

ZDRAVSTVENO VARSTVO

Preventivno zdravstveno varstvo opravlja Zdravstveni dom Črnomelj, šolska ambulanta. Za učence 2., 4., 6. in 8. razreda so organizirani sistematski zdravstveni pregledi. O datumih bodo starši in učenci pravočasno obveščeni. Prav tako bodo učenci deležni sistematičnega pregleda zob in učenja pravilnega čiščenja in nege zob. Preventivna vzgoja zob se bo izvajala skladno z ukrepi in določili NIJZ. Tudi v letošnjem šolskem letu se bosta izvajali zdravstvena in zobozdravstvena vzgoja učencev. Izvajalec je CKZ iz ZD Črnomelj.

ŠOLSKI PREVOZI IN VARSTVO VOZAČEV

Učenec, ki je oddaljen od šole več kot 4 km, ima pravico do brezplačnega prevoza v šolo in domov. Šola mora poskrbeti za prevoz otrok ne glede na oddaljenost od šole, če je ogrožena

njihova varnost na poti v šolo. Varnost šolske poti ugotovi Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

Šolski prevoz izvaja Oštrman Tours d. o. o., Kovača vas 6, 8342 Stari trg ob Kolpi.

KRAJ ODHODA	ČAS ODHODA
Knežja Lipa	7.10
Brezovica	7.15
Kralji	7.20
Podgora	7.25
Zagozdac, Jelenja vas	7.30
Predgrad	7.35
Kovača vas, Deskova vas	7.40
Radenci	7.20
Sodevci	7.25
Dol	7.30

ODHOD DOMOV V VSE SMERI:

1. razvoz - 12.25,
2. razvoz - 14.50.

VARNOST UČENCEV

Varnost otrok in učencev ter vseh udeležencev nam je na prvem mestu. Šola kot celota in vsak zaposleni na šoli smo dolžni zagotoviti varnost učencev. To dosežejo učitelji z ustreznim načrtovanjem vzgojno izobraževalnega dela, različnimi aktivnostmi na področju zdravstvenega varstva, prometne varnosti, varnosti pri delu v učilnicah ter z doslednim izvrševanjem Pravilnika o varnosti pri delu.

Starši so dolžni poskrbeti, da gre otrok v šolo pravočasno. Prvošolca je potrebno obvezno pospremiti v šolo in ga poučiti o nevarnostih, ki prežijo na cesti. VII. odstavek 87. člena Zakona o pravilih cestnega prometa določa, da morajo otroci na poti v vrtec in v prvi razred osnovne šole ter domov, imeti spremstvo polnoletne osebe. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let in mladoletniki, če to dovolijo starši, skrbniki oz. rejniki otroka. Otroci, ki obiskujejo prvi razred osnovne šole, lahko prihajajo v območju umirjenega prometa in v območju za pešce, v šolo tudi brez spremstva, če to dovolijo starši, skrbniki oz. rejniki.

3. odstavek 87.člen Zakona o pravilih cestnega prometa določa, da morajo učenci prvega in drugega razreda OŠ na poti v šolo in iz nje nositi poleg odsevnika iz 2. odstavka istega člena, tudi rumeno rutico, nameščeno okoli vratu. Starši oziroma drugi odrasli tako otroka poučijo, kje in kako lahko varno prečka cesto. Šola glede varnosti učencev sodeluje tudi s PP

Črnomelj. Odgovoren za naš šolski okoliš je policist Čadonič, ki vsako leto učencem poda bistvene informacije o varnosti v prometu.

ŠOLSKI SKLAD

Starši sodelujejo s šolo tudi s prostovoljnimi prispevki v šolski sklad. Sklad je bil ustanovljen z namenom, da s prostovoljnimi prispevki pomagamo socialno ogroženim učencem. Z zbranimi sredstvi kupimo šolske potrebščine, regresiramo zimsko šolo v naravi in tabore. Pomoč prejmejo učenci na podlagi vloge z dokazili o finančnem stanju družine. Program šolskega sklada sprejme upravni odbor in ga predstavi svetu staršev. Predsednik šolskega sklada enkrat letno svetu staršev poda finančno poročilo o zbranih in porabljenih sredstvih sklada. Vsem, ki bodo prispevali v šolski sklad, se najlepše zahvaljujemo.

KO RABIM POMOČ

TOM – telefon otrok in mladostnikov – telefon: 080 1234

SOS – telefon za ženske in otroke – telefon: 080 2882

Policija – telefon: 113

Center za obveščanje – telefon: 112



Publikacija za šolsko leto 2025/26

Izdajateljica:

Osnovna šola Stari trg ob Kolpi

Publikacijo uredila:

Darjan Grudnik

Tadeja Cesar

Naklada:

Objava publikacije na spletni strani

Stari trg ob Kolpi, september 2025